



Aide-mémoire pour soumettre une commandite en ligne

IMPORTANT

- Toutes les demandes DOIVENT être soumises **45 jours avant l'événement/l'activité**. Le portail n'acceptera pas de soumission sous 45 jours.
- Toutes les demandes de commandites DOIVENT être soumises via le portail de commandites en ligne.
- Les demandes d'organisations/entités détenues par une seule personne ne peuvent pas être traitées. Le système vous enverra un message d'erreur
- Vous DEVEZ configurer le profil de votre organisation la première fois que vous accédez au portail. Des instructions sur la façon de procéder se trouvent sous "Ressources" dans la section Portail de commandites de Merck.ca

**Documents
obligatoires
Requis**

Afin d'accélérer l'achèvement de votre soumission, vous aurez besoin des documents suivants :

- **Conférence/Congrès/Symposium** : Vous devez fournir une copie de l'ordre du jour
- **Pour les demandes avec multiples niveaux** : Vous devez fournir le prospectus de la réunion, le programme/la brochure
- **Initiatives de soutien aux patients à activités multiples**: vous devez fournir une ventilation détaillée de tous les objectifs liés à chaque activité.
- **Informations sur le budget** : les budgets doivent être détaillés dans l'outil. Vous pouvez également joindre un budget détaillé dans la section Téléchargement de documents. Les détails du budget doivent indiquer le montant du soutien demandé à Merck.

**Notifications
par courriel**

Vous recevrez les notifications suivantes relatives à votre soumission par courriel:

- Confirmation de réception de votre soumission
- Une "Demande d'informations supplémentaires", uniquement si des informations supplémentaires sur votre soumission sont requises
- Confirmation que votre demande a été approuvée ou rejetée.
- Notification pour "Rapprochement d'événement " vous demandant de confirmer les avantages tangibles que vous avez saisis. Vous recevrez cette notification 5 jours après la date d'échéance de votre événement/activité. Remarque : vous recevrez des rappels quotidiens par courriel jusqu'à ce que vous ayez terminé cette tâche.
- Confirmation que votre soumission a été fermée.

Questions

Si vous avez une question concernant votre soumission ou une demande générale, veuillez envoyer un courriel à fundingrequest@merck.com et mentionner votre ID de demande (MT-2022-xxxx), le cas échéant. L'administrateur du portail répondra dans les 48 heures.